



## **POLÍTICAS COSTEIRA PALACE BEACH RESORT ALL INCLUSIVE**

### **DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NO CHECK-IN:**

Carteira de Identidade ou Passaporte ou CNH ou Carteira de Trabalho com foto. Os documentos devem ser originais. Não serão aceitas fotocópias, carteira de estudante, de convênio de saúde e de vacinação etc.

Documentos das crianças (Certidão de Nascimento, Carteira de Identidade ou Passaporte). Os documentos devem ser originais. Não serão aceitas fotocópias, carteira de estudante, de convênio de saúde e de vacinação etc.

Autorização de Hospedagem do Menor com firma reconhecida em cartório. Existem três diferentes situações. Verifique em qual o menor se enquadra:

- \*Hospedagem de Menor Desacompanhado;
- \*Hospedagem de Menor com Um dos Pais Apenas;
- \*Hospedagem de Menor com Responsável Nomeado.

Atenção: Não confundir Autorização de Viagem com Autorização de Hospedagem.

### **HORÁRIOS DE CHECK-IN E CHECK-OUT:**

Check-in: a partir das 15h.

Check-out: até às 12h.

### **ALMOÇO APÓS O CHECK-OUT:**

Cobrado o valor de R\$ 150,00 por adulto e R\$ 75,00 por criança de 0 a 12 anos. Acesso restrito ao restaurante Atlântico, no horário das 12h às 13h30. Inclui bebidas alcoólicas e não alcoólicas. Reserva com o mínimo de 04 noites de hospedagem tem direito ao almoço gratuito após o check-out.

### **TAXA DE TURISMO:**

R\$ 4,00 por diária. (Esta taxa é opcional).

### **WI-FI:**

Av. Senador Dinarte de Medeiros Mariz, nº 1195 – Via Costeira – Natal/RN  
Contato: +55 84 3026 5750 | E-mail: reservas@costeirapalace.com.br



Acesso ao Wi-Fi gratuito está disponível em todas as áreas do resort.

#### **ESTACIONAMENTO:**

R\$ 30,00 por automóvel / diária.

Responsabilizamos-nos pelos veículos dos hóspedes desde que estes estejam nos devidos estacionamentos. A responsabilidade pelos pertences dentro do carro é exclusivamente dos hóspedes.

#### **ANIMAIS DE ESTIMAÇÃO:**

Não é permitido o acesso de animais ao resort.

#### **POLÍTICA DE CRIANÇA:**

A estadia de 1 (uma) criança de 0 a 12 anos, acompanhada de dois adultos pagantes em uma mesma acomodação é gratuita.

#### **ACOMODAÇÃO:**

Disponemos de Apartamentos Superiores Sem Vista Mar, Apartamentos Luxos Vista Mar e Suítes Família.

Nossos apartamentos comportam no máximo 4 pessoas já contando com as crianças e nossas Suítes Família acomodam até 5 pessoas, sendo 3 adultos e 2 crianças de 0 a 12 anos de idade cada, ou 2 adultos e 3 crianças de 0 a 12 anos de idade cada.

Nossos apartamentos são configurados com 02 camas de casal e nossas Suítes Família são configuradas com 02 camas de casal e 01 sofá cama de solteiro.

#### **VOLTAGEM:**

Os quartos dispõem de tomada 220v.

O resort não se responsabiliza por aparelhos danificados devido à inobservância da voltagem.

#### **SERVIÇOS NÃO INCLUSOS NA DIÁRIA:**

Av. Senador Dinarte de Medeiros Mariz, nº 1195 – Via Costeira – Natal/RN  
Contato: +55 84 3026 5750 | E-mail: reservas@costeirapalace.com.br

Serviços fotográficos e objetos com fotos impressas;  
Atendimento médico;  
Serviços de lavanderia;  
Ligações telefônicas externas;  
Serviços de babá;  
Estacionamento;  
Traslado e passeios;  
Taxa de turismo;  
Equipamentos de audiovisual (cópias e impressões);  
Serviços de alimentos e bebidas em locais privativos e pedidos especiais.

#### **FORMAS DE PAGAMENTO:**

O pagamento da reserva deve ser efetuado no ato da compra através dos cartões Visa, Mastercard, American Express, Elo, Dinners, via transferência bancária ou PIX.

O pagamento do valor total da hospedagem será efetuado no ato da reserva, podendo ser parcelado em até 12x sem juros no cartão de crédito, para valores acima de R\$ 3.000,00. \*

Para pagamento com PIX será cobrado o valor total no ato da reserva. \*

\*Condição exclusiva para reservas efetuadas através do site oficial do resort.

Para pagamento de extras na recepção é necessário utilizar cartão físico com senha ou aproximação.

#### **EARLY CHECK-IN E LATE CHECK-OUT:**

Não é possível confirmar early check-in ou late check-out previamente. Ele é concedido mediante disponibilidade no ato do check-in ou check-out com custo adicional.

#### **BANHEIRA E/OU BERÇO PARA CRIANÇAS:**

Dispomos desses utensílios para empréstimo para utilização durante a hospedagem. Basta dirigir-se à recepção e solicitar o equipamento que deseja. Você também pode



fazer a solicitação antes do check-in, através da Central de Reservas. A criança que irá utilizar esses utensílios deverá estar inserida na reserva.

### **SERVIÇO DE BABÁ:**

É um serviço terceirizado com custo extra que deverá ser solicitado na recepção com 48h de antecedência e será pago diretamente ao profissional. Em caso de cancelamento deverá ser avisado com 3h de antecedência ou será cobrado 50% do valor.

### **FUMAR:**

Nos termos do que dispõe a Lei Federal nº 9.294 de 15/07/1996, não é permitido o uso de cigarros, cigarrilhas, charutos, cachimbos ou qualquer outro produto fumígeno, derivado ou não do tabaco, em recinto coletivo fechado, privado ou público. Considera-se recinto coletivo o local fechado (com somente teto, paredes ou toldos), de acesso público, destinado a permanente utilização simultânea por várias pessoas. Portanto, é nosso compromisso garantir um ambiente isento de odores em todos os apartamentos sob pena de ser cobrado do hóspede infrator o valor de uma diária (tarifa venda direta) caso seja percebido cheiro de cigarro durante a arrumação do quarto. Este valor é destinado para uma higienização intensa após a saída do hóspede e resulta no bloqueio do apartamento por um dia.

### **RESERVA NO RESTAURANTE TEMÁTICO:**

Restaurante Jacumã especializado em cozinha contemporânea.

Ficando hospedado por 5 noites, o hóspede poderá usufruir uma noite de jantar nesse restaurante. A reserva deverá ser efetuada na recepção a partir das 11h até às 16h do dia do jantar. Recomendamos efetuar a reserva assim que chegar ao resort, pois há um limite máximo de reservas por dia.

Clientes com menos noites de hospedagem também poderão usufruir do restaurante mediante disponibilidade e consulta prévia na recepção.

Não é permitido entrar trajando camiseta regata e roupas de banho.

Tolerância máxima de 10min após o horário agendado para garantir a reserva.

### **RESTRICÇÕES ALIMENTARES**



Atendimento de restrições alimentares apenas para diabetes e dieta hipossódica. Celíacos (sem glúten), intolerantes à lactose, APLV, veganos/vegetarianos e qualquer outra necessidade dietética não são contempladas nas preparações, a não ser por ciência do hóspede quanto as limitações de preparo. Nesses casos, fazemos apenas a exclusão do ingrediente causador da intolerância (com risco de traços presentes) e disponibilizamos as alterações sob solicitação prévia e retirada na cozinha.

#### **FRIGOBAR:**

Uma reposição diária de água mineral.

#### **OUTRAS INFORMAÇÕES:**

O pagamento de despesas extras somente poderá ser realizado em dinheiro, PIX ou cartões de débito ou crédito. Aceitamos as bandeiras Visa, Mastercard, American Express, Elo e Diners.

O resort possui um número de apartamentos adaptados para portadores de necessidades especiais (reserva de acordo com a disponibilidade).

Copa baby: pequena cozinha equipada com micro-ondas para preparo de mamadeira ou papinha para as crianças.

Oferecemos serviço de cofre gratuito e não nos responsabilizamos por objetos deixados no interior do apartamento ou esquecidos/perdidos nas demais áreas do resort. Dispomos de um depósito de achados e perdidos e caso seja localizado o objeto, enviamos via correios com custo do envio pago pelo hóspede. No caso de pertences esquecidos, o contato do hóspede com o resort será aguardado por um período de 90 dias da data do check-out. Após esse período, os objetos serão encaminhados para doação.

Integridade dos pertences do apartamento ou suíte é de responsabilidade do hóspede. No caso de avarias ou perdas, será cobrado o valor integral do objeto no momento do check-out.

Para toalhas destinadas à praia/piscina, fornecemos 1 toalha por pessoa e por dia, disponibilizada dentro dos apartamentos.

Não é permitido o uso de caixas de som pessoais nas dependências do resort. A desobediência desta norma acarretará ao hóspede uma multa no valor de R\$ 500,00 e a reincidência ocasionará a rescisão contratual, determinando a saída do hóspede do resort, sem prejuízo de eventual cobrança judicial.



Nos termos do que dispõe o Decreto no 6.022 de 22/01/2007, para efetuar o check-in é necessário que os dados principais da ficha de hospedagem sejam preenchidos adequadamente. Estes dados são: nome completo, CPF, passaporte (no caso de estrangeiros), documento de identidade, endereço completo, telefone com DDD e e-mail.

Nos termos do que dispõe o Estatuto da Criança e do Adolescente (art. 82 do ECA), Lei Federal no 8.069 de 13/07/1990 e Lei Estadual no 10.258 de 18/10/2017, é obrigatória, no ato do check-in, a apresentação do documento original ou fotocópia autenticada da certidão de nascimento ou do documento de identidade com foto, que comprove identidade e filiação de todos os menores de 18 anos, bem como Autorização de Hospedagem, no caso de menores desacompanhados pelos seus pais ou responsáveis legais, devidamente assinada por estes e com firmas reconhecidas e autenticadas em cartório. A não apresentação desses documentos implicará em cancelamento automático da reserva.

Nos termos do que dispõe o Estatuto da Criança e do Adolescente (art. 243 do ECA), Lei Federal no 8.069 de 13/07/1990, o hotel não disponibilizará em hipótese alguma, bebida alcoólica a menores de idade, podendo, ainda, requerer documentos de identidade aos hóspedes solicitantes de bebidas, com o intuito de comprovar a idade.